

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus
2019 m. sausio 3 d. įsakymu Nr. VE-1
(2019-09-02 redakcija Nr. VE-49)

**ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS,
IŠLAIKYMĄ ŠIAULIŲ LOPŠELYJE-DARŽELYJE „PASAKA“
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Pasaka“ tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 8 d. sprendimu Nr. T-385 patvirtintu „Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašu“ (su visais pakeitimais). Aprašas reglamentuoja atlyginimo už vaikų išlaikymą lopšelyje-darželyje „Pasaka“ tvarką.

2. Atlyginimą už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą lopšelyje darželyje (toliau – atlyginimas už vaiko išlaikymą) moka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai).

3. Atlyginimas už vaiko išlaikymą susideda iš mėnesinio atlyginimo už ugdymo aplinkos išlaikymą ir mokesčio už vaiko maitinimo paslaugas. Atlyginimas už vaiko išlaikymą apskaičiuojamas padauginus vienos dienos atlyginimo už maitinimo paslaugas įkainį iš lankyčių (arba nelankyčių ir nepateisintų) dienų skaičiaus ir pridėjus mėnesinį atlyginimą už ugdymo aplinkos išlaikymą.

4. Vienos dienos atlyginimą už maitinimo paslaugas sudaro išlaidos už produktus (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) ir patiekalų gamybą (darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, maisto gamtinimo kaštai: virtuvės įrangos priežiūra ir atnaujinimas, elektra, vanduo ir kitos su maisto gaminiu susijusios sąnaudos). Atlyginimas už maitinimo paslaugas yra mokamas už kiekvieną lankytą arba nelankytą ir nepateisintą dieną. Atlyginimo dydis už produktus kinta, priklausomai nuo tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) pasirinkto dienos maitinimų skaičiaus. Atlyginimas už patiekalų gamybą mokamas nepriklausomai nuo pasirinkto dienos maitinimų skaičiaus.

5. Mėnesinį atlyginimą už ugdymo aplinkos išlaikymą sudaro ugdymo aplinkai išlaikyti skirtos išlaidos (grupinėms ugdymo priemonėms, patalynei įsigyti ir skalbti, higienos priemonėms, medžiagoms patalpų priežiūrai, inventoriui įsigyti ir kt.). Šio atlyginimo dydis nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė įstaigą, ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama mokymo sutartis. Individualiomis ugdymo priemonėmis vaiką aprūpina tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai).

**II SKYRIUS
ATLYGINIMO DYDIS UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ**

6. Mėnesinio atlyginimo dydis už ugdymo aplinkos išlaikymą – 7,24 Eur.
7. Vienos dienos atlyginimo dydis už maitinimo paslaugas:
 - 7.1. už patiekalų gamybą – 0,58 Eur;
 - 7.2. už produktus:

Grupės ir maitinimų skaičius	1	1	2	3	4
	maitinimas (pusryčiai arba pavakariai)	maitinimas (pietūs)	maitinimai (pusryčiai ir pietūs arba pietūs ir pavakariai)	maitinimai (pusryčiai, pietūs, pavakariai)	maitinimai (pusryčiai, pietūs, pavakariai, vakarienė)
	Dydis eurais	Dydis eurais	Dydis eurais	Dydis eurais	Dydis eurais
Lopšelio grupės	0,42	0,85	1,27	1,69	1,92
Darželio ir priešmokyklinės grupės	0,48	0,96	1,44	1,92	2,15

III SKYRIUS VAIKO BUVIMO ĮSTAIGOJE TRUKMĖ

8. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) turi teisę pasirinkti ugdymo trukmę (1 priedas) (nuo 4 iki 10,5 val.) ir maitinimų skaičių (ne daugiau kaip 3 maitinimai arba be maitinimo, jei skirtas pritaikytas maitinimas, t. y. vaikas maitinamas savo iš namų atsineštu maistu) per dieną. Apie planuojamus kito mėnesio pakeitimus tėvai privalo informuoti įstaigą iki einamojo mėnesio priešpaskutinės darbo dienos.

9. Vaiko buvimo įstaigoje trukmę reglamentuoja Lietuvos higienos norma HN 75:2010.

10. Tėvai, kurių vaikai nevalgo pavakarių, ugdytinius iš įstaigos pasiima iki 15.30 val.

IV SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKO IŠLAIKYMĄ LENGVATOS

11. Mėnesinio atlyginimo už ugdymo aplinkos išlaikymą lengvatos taikomos, jei šeima patiria socialinę riziką ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas šio aprašo 20 punkte nustatyta tvarka.

12. Vienos dienos atlyginimas už maitinimo paslaugas tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymu mažinamas 50 procentų, jeigu:

12.1. šeima augina tris ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų ir vyresni, jei mokosi dieninėse bendrojo ugdymo mokyklose arba studijuoja aukštojoje mokykloje pagal dieninės studijų programos nuosekliųjų studijų programą ar nuolatinės studijų formos programą, kol jiems sukaks 24 metai);

12.1. vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą;

12.2. vaikui nustatytas neįgalumas;

12.3. vaiką augina tik vienas iš tėvų (vienas yra miręs, jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė, vienas iš tėvų yra dingęs be žinios) ir vidutinės pajamos šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės nei 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio.

13. Vienos dienos atlyginimas už maitinimo paslaugas nemokamas:

13.1. jei šeima gauna socialinę pašalpą;

13.2. jei šeima patiria socialinę riziką ir (ar) jam skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

13.3. jei vaikui tą dieną skirtas pritaikytas maitinimas (vaikas maitinamas savo iš namų atsineštu maistu).

13.4. jei vaikas nelanko įstaigos:

13.4.1. dėl ligos;

13.4.2. tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) kasmetinių ir nemokamų jų atostogų metu;

13.4.3. vasaros mėnesiais, išskyrus vasaros laikotarpį, nurodytą tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašyme, jei pageidauja lankyti švietimo įstaigą;

13.4.4. moksleivių atostogų metu;

13.4.5. nelaimingų atsitikimų šeimoje atvejais;

13.4.6. kai oro temperatūra yra žemesnė kaip minus 20° C arba dėl ekstremalių įvykių;

13.4.7. kai vienas iš tėvų turi papildomų poilsio dienų per mėnesį, nes augina neįgalų vaiką iki 18 metų arba vaikus iki 12 metų;

13.4.8. kai vienas iš tėvų turi poilsio dienas po pamaininio darbo.

14. Jei priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniui paskirtas nemokamas maitinimas iš valstybės biudžeto lėšų, lengvata 12 punkte, 13.1 ir 13.2. papunkčiuose nurodytais atvejais taikoma tik už kitus pasirinktus maitinimus.

15. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams) pateikus raštišką prašymą (2-4 priedai) ir tokius dokumentus:

15.1. savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio, atsakingo už socialinės pašalpos skyrimą ir mokėjimą, pažymą, kai šeima gauna socialinę pašalpą;

15.2. vaikų gimimo liudijimo kopijas, kai šeima augina tris ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų); pažymą iš mokymosi įstaigos, kai 18 metų ir vyresni vaikai mokosi dieninėse bendrojo ugdymo mokyklose ar yra dieninių ar nuolatinių studijų programų studentai;

15.3. Lietuvos kariuomenės pažymą, kai vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą;

15.4. dokumentus, patvirtinančius, kad vaiką augina vienas iš tėvų (mirties liudijimą, Metrikacijos skyriaus pažymą apie nenustatytą ir nepripažintą tėvystę, teismo sprendimą dėl dingimo be žinios) ir pažymą apie šeimos pajamas;

15.5. neįgalumo pažymėjimo kopiją;

15.6. dokumentą, patvirtinantį, kad šeima patiria socialinę riziką ir (ar) vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

15.6. vaiko sveikatos pažymėjimą (forma Nr. 027-1/a) apie pritaikytą maitinimą;

15.7. pažymą iš darbovietės apie suteiktas kasmetines ar nemokamas atostogas ir papildomas darbdavio suteiktas poilsio dienas darbuotojams, jei augina neįgalų vaiką iki 18 metų ir (ar) vaikus iki 12 metų;

15.8. pažymą iš darbovietės apie pamaininį darbą.

16. Dokumentai ir prašymai, kurių pagrindu taikomos atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos, pristatomi:

16.1. įstaigos raštvedžiui priimant vaiką į darželį, o dokumentai apie vėliau atsiradusią teisę į lengvatą – bet kuriuo metu;

16.2. nepristačius gydytojo pažymos iki einamojo mėnesio paskutinės dienos, lengvata-kompensacija už nelankytas dienas yra netaikoma. Kompensacija yra pritaikoma ir permokėti pinigai yra išskaičiuojami iš to mėnesio, kai gydytojo pažyma yra pristatoma raštvedžiui.

17. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikomos nuo pirmosios kito mėnesio dienos, kai šeima įgyja teisę į lengvatą, išskyrus 13.1. punktą. Už praėjusį laikotarpį mokestis neperskaičiuojamas.

18. Prašyme dėl lengvatos tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) raštu įsipareigoja pranešti apie pasikeitusias lengvatų taikymo aplinkybes. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, atlyginimas yra perskaičiuojamas ir sumokamas ne ginčo tvarka.

19. Nepateikus dokumentų (ar jų dalies) dėl lengvatos taikymo, atlyginimas už vaiko išlaikymą skaičiuojamas bendrąją tvarka, išskyrus atvejus, kai ugdytinių tėvai (globėjai) dėl objektyvių priežasčių vėluoja pristatyti Socialinės paramos skyriaus pažymą iki einamojo mėnesio 20 d., jiems suteikiama galimybė rašyti prašymą (5 priedas) ir vieną mėnesį taikyti užmokesčio lengvatą avansu, kol bus pristatyti reikalingi dokumentai. Tėvams per numatytą laikotarpį nepristačius reikalingų dokumentų, lengvata anuliuojama, perskaičiuojama ir sumokama visa užmokesčio už vaiko išlaikymą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje suma.

20. Vaikai, pagal Vaiko teisių apsaugos skyriaus pateiktas pažymas, augantys šeimoje, patiriančioje socialinę riziką, pagal privalomojo ugdymo pažymas yra atleidžiami nuo atlyginimo už vaiko išlaikymą (ir už maitinimo paslaugą, ir už ugdymo aplinkos išlaikymą).

Šeima, patirianti socialinę riziką – šeima, kurioje auga vaikų iki 18 metų ir kurioje bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ir toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių žaidimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams ir todėl iškyla pavojus vaikų fiziniams, protiniams, dvasiniams, doroviniams vystymuisi bei saugumui. Šeimai, patiriančiai socialinę riziką, priskiriama ir šeima, kurios vaikui įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba).

21. Atlyginimo už vaiko išlaikymą lengvatos taikymas įforminamas įstaigos direktoriaus įsakymu.

22. Atlyginimas už vaiko išlaikymą švietimo įstaigoje už praėjusį mėnesį turi būti sumokėtas iki einamojo mėnesio 25 dienos.

23. Moksleivių atostogos įstaigos ugdytiniais suteikiamos vadovaujantis datomis, nurodytomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintuose pradinio ugdymo, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose planuose, papildomos atostogos suteikiamos Šiaulių lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus įsakymu.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) gali būti atleidžiami nuo atlyginimo už vaiko išlaikymą arba atlyginimas mažinamas 50 procentų ir kitais šiame apraše nenumatytais atvejais atskiru Savivaldybės tarybos sprendimu.

25. Pedagogai vykdo vaikų lankomumo apskaitą ir teikia informaciją vaikų mitybos organizatoriui, o paskutinę mėnesio dieną – vyr. buhalteriiui.

26. Už tai, kad atlyginimas už vaiko išlaikymą būtų sumokėtas laiku, yra atsakingas įstaigos direktorius.

27. Už atlyginimo už vaikų išlaikymą apskaitą atsakingas vyr. buhalteris.

28. Už lengvatų taikymą yra atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

29. Jeigu dėl nepateisinamų priežasčių laiku nesumokamas atlyginimas už vaiko išlaikymą 2 mėnesius, švietimo įstaiga turi teisę vienašališkai nutraukti ugdymo sutartį.

30. Atlyginimo už vaiko išlaikymą švietimo įstaigoje skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Įstaigos darbuotojams, pageidaujantiems įstaigoje pavalgyti šilto maisto, mokestis už maitinimo paslaugas išskaitomas iš atlyginimo pagal Aprašo 7 punkte pateiktą atlyginimo dydį, skirtą darželio ir priešmokyklinėms grupėms, iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos.
